

## **Algemene voorwaarden**

In dit document leest u de algemene voorwaarden die betrekking hebben op de te leveren begeleiding dan wel behandeling door Pauline Linkerhof – Moerman, gezins- en relatietherapeut. U ontvangt deze algemene voorwaarden omdat u voornemens bent een afspraak te plannen met Pauline Linkerhof – Moerman of deze al gepland hebt om uw begeleidings- of behandelingsvraag bij haar neer te leggen. Voordat deze afspraak daadwerkelijk plaatsvindt is het van belang dat u goed op de hoogte bent van wat u kunt verwachten van Pauline Linkerhof – Moerman en haar begeleiding/behandeling en wat er van u verwacht wordt rondom de begeleiding/behandeling.

### ***De intake en de totstandkoming van de begeleiding/behandeling***

U heeft op eigen initiatief of op advies van de gemeente, huisarts of een andere verwijzer contact opgenomen met Pauline Linkerhof – Moerman. Per mail of per telefoon heeft u contact met haar gehad en zijn jullie overeengekomen om een afspraak in te plannen. Belangrijk is dat u deze algemene voorwaarden volledig doorleest zodat u weloverwogen besluit of u de afspraak door laat gaan.

Het is ook mogelijk dat u niet zelf voor begeleiding of behandeling bij Pauline Linkerhof – Moerman een afspraak heeft gepland, maar voor uw kind. Ook dan gelden deze algemene voorwaarden.

Tijdens de eerste afspraak zal Pauline Linkerhof – Moerman u uitleggen wat haar werkzaamheden inhouden en welke mogelijkheden er zijn bij haar in begeleiding/behandeling. Tevens zal zij met u samen helder maken wat uw hulpvraag is. Het is van belang en uw plicht dat u alle vragen naar waarheid beantwoordt. Dit lijkt vanzelfsprekend, maar vaak worden uit schaamte, gemakzucht, ongemak of onverschilligheid, of in de overtuiging dat het onbelangrijk is zaken verzwegen of anders voorgesteld.

In hetzelfde gesprek zal Pauline Linkerhof - Moerman aangeven of en zo ja hoe zij u kan begeleiden/behandelen. Als u de klik voelt en u kunt vinden in haar begeleidings-/behandelingsvoorstel wordt er 1 of meerdere nieuwe afspraken gepland en zal zij het werkplan uitwerken. Als u akkoord bent met het werkplan en de daarin opgenomen doelen is dat de leidraad en de toestemming en instemming van u voor de begeleiding/behandeling.

### ***Verwachtingen mbt het resultaat van de begeleiding/behandeling en aansprakelijkheid***

De haalbaarheid van de gestelde doelen wordt o.a. beïnvloed door uw eigen inzet, mogelijkheden en omstandigheden. Pauline Linkerhof – Moerman is geenszins verantwoordelijk voor het te behalen resultaat. Wel is er een inspanningsverplichting van Pauline Linkerhof – Moerman.

Pauline Linkerhof – Moerman is niet aansprakelijk voor eventueel nadelige gevolgen, het uitblijven van gewenst resultaat of anderszins veranderingen in uw situatie.

Pauline Linkerhof – Moerman is niet aansprakelijk voor schade die is ontstaan aan eigendommen van u door parkeren op of het betreden van het terrein aan de Edisonlaan 28a in Bleiswijk. Noch voor andere schade ontstaan door het betreden van de wachtkamer, de hal, het toilet of de praktijk.

### ***Het recht van de cliënt op bescherming van de privacy***

Privacy van persoonsgegevens is voor Pauline Linkerhof – Moerman van groot belang. Voor de privacyverklaring verwijst zij u naar haar website [www.paulinelinkerhofmoerman.nl](http://www.paulinelinkerhofmoerman.nl).

Voor alle cliënten wordt er een dossier bijgehouden waarin het volgende aan gegevens is opgenomen;

- NAW gegevens
- Intakeverslag
- Werkplan
- Rapportages van alle contactmomenten
- Eventuele verklaringen en toestemmingsformulieren

Het dossier is beveiligd met een wachtwoord en niet voor derden toegankelijk. Persoonlijke aantekeningen van Pauline Linkerhof – Moerman zijn geen onderdeel van het dossier en daarmee niet opvraagbaar door u als cliënt.

Uitwisseling van gegevens met derden zal uitsluitend met toestemming van de cliënt plaatsvinden.

### ***Het recht van de cliënt op informatie***

Alleen met voldoende informatie over de begeleiding/behandeling kunt u goed meedenken en meebeslissen over de begeleiding/behandeling.

Daarom heeft u als cliënt recht op informatie over uw klacht/probleem en over de behandeling. Pauline Linkerhof - Moerman heeft de plicht u in begrijpbare taal de gevraagde informatie te verstrekken. Mondeling of schriftelijk.

Alleen als naar het oordeel van Pauline Linkerhof – Moerman het geven van bepaalde informatie ernstig nadelig voor de cliënt is, zal zij de informatie niet verstrekken. Om tot dit besluit te komen zal zij, anoniem, moeten overleggen met een andere zorgverlener.

Mocht u informatie willen uit uw dossier dan kunt u deze informatie schriftelijk opvragen. Pauline Linkerhof – Moerman zal u de informatie binnen 2 weken verstrekken. Pauline Linkerhof – Moerman zal hiervoor een redelijk bedrag in rekening brengen. Als u een andere visie heeft dan welke in het dossier staat, dan mag u aan de zorgverlener vragen om het dossier te wijzigen of om uw visie toe te voegen aan het dossier.

### ***Veiligheid***

De veiligheid voor ieder mens, volwassene of kind, is van groot belang. Iedereen heeft recht om zich in veiligheid te kunnen ontwikkelen. Indien Pauline Linkerhof – Moerman zich zorgen maakt om de veiligheid van u of uw kind is zij als professional genoodzaakt hier over het gesprek met u aan te gaan. Zij zal samen met u kijken of het haalbaar is om met haar begeleiding/behandeling te komen tot een veilige situatie. Mocht zij inschatten dat dit niet mogelijk is zal zij, nadat zij u heeft geïnformeerd, een melding maken

Pauline Linkerhof – Moerman is als professional vanuit de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling verplicht te handelen indien zij zich aannemelijk zorgen maakt om de veiligheid van een volwassene of kind. Zij gebruikt hiervoor de afwegingen vanuit de meldcode welke u hier [Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling | Huiselijk geweld | Rijksoverheid.nl](#) kunt vinden.

## **Beroepsverenigingen**

Voor het werken als behandelaar en het verlenen van goed hulpverlenerschap heeft Pauline Linkerhof – Moerman zich aangesloten bij verschillende beroepsgroepen zoals het NKS ([www.systeemspecialist.com](http://www.systeemspecialist.com)), het SKJ ([www.skjeugd.nl](http://www.skjeugd.nl)) en het NFG ([www.de-nfg.nl](http://www.de-nfg.nl)).

Pauline Linkerhof – Moerman werkt volgens de profielen en beroepscode van deze beroepsverenigingen. Zij voldoet jaarlijks aan de gevraagd bijscholing, intervisie en supervisie om zich als professional te blijven ontwikkelen. Mocht u twijfelen aan de professionaliteit van Pauline Linkerhof – Moerman of meer informatie willen over wat er over het professioneel handelen omschreven staat kunt u zich richten tot 1 van bovengenoemde beroepsverenigingen. U kunt Pauline Linkerhof – Moerman vragen naar bewijs van haar registraties.

## **Financiering**

De kosten van de sessie voor begeleiding/behandeling zijn als volgt;

- Individuele sessie van 50 minuten 100 euro.
- Relatie of gezinssessie van 80 minuten 150 euro.

Indien een sessie in overleg langer is dan bovenstaand geldt dat de prijs van de sessie zal worden verrekend met de duur van het uitlopen van de sessie.

Bij annulering binnen 48 uur voor aanvang van de sessie geldt een betalingsverplichting van het volledige bedrag van de sessie. Voor annulering ruimer dan 48 uur voor aanvang van de sessie geldt geen betalingsverplichting.

Voor de bekostiging van de begeleiding/behandeling bij Pauline Linkerhof – Moerman zijn er verschillende opties. Checkt u zelf welke optie voor u van toepassing is.

- Particulier

Indien u de begeleiding/behandeling particulier bekostigt ontvangt u per sessie een factuur via de email. Deze factuur dient u binnen 7 dagen te voldoen.

Het is mogelijk dat u via de zorgverzekeraar een vergoeding voor de begeleiding/behandeling kunt krijgen. Kijkt u hiervoor op [Vergoedingen NFG \(de-nfg.nl\)](http://Vergoedingen NFG (de-nfg.nl)). Kijkt u ook goed naar de voorwaarden. Veel verzekeraar vergoeden geen relatietherapie. Het is uw eigen verantwoordelijkheid om dit na te gaan bij uw zorgverzekeraar. Pauline Linkerhof – Moerman heeft enkel de plicht de factuur te voorzien van de nodige informatie voor een eventuele indiening bij de zorgverzekeraar. Zij heeft geen verantwoordelijkheid in het indienen van de factuur bij de zorgverzekering.

- PGB

Indien de begeleiding/behandeling bekostigt wordt vanuit een persoonsgebonden budget ontvangt u eens per maand (uiterlijk de 5<sup>e</sup> van de maand) een maandfactuur. Pauline Linkerhof – Moerman heeft de plicht de factuur te voorzien van de nodige informatie voor een betaling vanuit de SVB.

U heeft de plicht om de factuur binnen 7 dagen na ontvangst in te dienen bij de SVB.

### ***Klachten***

Het is de intentie van Pauline Linkerhof – Moerman om zo goed mogelijk hulpverlenerschap te leveren door naar u te luisteren en samen de meest passende begeleiding/behandeling te vinden en te bieden. Mocht het onverhoopt gebeuren dat u zich niet prettig voelt bij de samenwerking met Pauline Linkerhof – Moerman of van mening zijn dat zij zich niet houdt aan de algemene voorwaarden nodigt zij u uit dit bespreekbaar te maken met haar om zo tot een oplossing te komen. Levert dit niet het gewenste resultaat op kunt u de via <https://www.de-nfg.nl/niet-tevreden-over-je-hulpverlener.html> kijken wat de vervolgstappen zijn die u kunt zetten.